УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»

ПРИКАЗ

Короча

«13» апреля 2023 года **№462**

Об утверждении положения и плана мероприятий (дорожной карты) по внедрению системы (целевой модели) наставничества в общеобразовательных учреждениях Корочанского района

На основании приказа министерства образования Белгородской области от 27 января 2022 года №269 «Об утверждении положения о внедрении системы (целевой модели) наставничества в Белгородской области, плана мероприятий (дорожной карты), в целях развития профессиональных компетенций педагогических работников образовательных учреждений Корочанского района, в соответствии с профессиональными стандартами, обеспечения эффективной деятельности по формированию единой муниципальной образовательной политики с учетом тенденций обновления содержания образования и обеспечения его качества, определения приоритетных направлений развития образования Корочанского района **приказываю:**

1. Утвердить Положение о внедрении системы (целевой модели) наставничества в Корочанском районе (приложение №1).
2. Утвердить список общеобразовательных учреждений Корочанского района, внедряющих систему (целевую модель) наставничества (приложение №2).
3. Утвердить список наставнических пар/групп общеобразовательных учреждений Корочанского района (приложение №3).
4. Определить муниципальным координатором по внедрению системы (целевой модели) наставничества в Корочанском районе отдел развития образования МКУ «Ресурсный центр управления образования администрации Корочанского района» (Литвинова В.А.).
5. Руководителям образовательных учреждений:

5.1. Ознакомить наставников и педагогических работников, нуждающихся в наставничестве, с настоящим приказом и обеспечить участие педагогов в наставничестве, согласно Положению о наставничестве в

Корочанском районе.

5.2. Довести до педагогов наставников и наставляемых региональный план мероприятий (дорожную карту) по внедрению системы (целевой модели) наставничества в общеобразовательных организациях Белгородской области.

5.3. На сайтах образовательных учреждений создать раздел «Наставничество в ОУ», разместив там документы федерального, регионального, муниципального, локальные нормативно-правовые документы (ссылка на страницу «Наставничество в сфере образования» на сайте управления образования https://korroo.ru/nastavnichestvo-v-sfere-obrazovaniya/

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Корочанского района Е.В. Коробкову.

Начальник управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» **Г.И. Крештель**

Приложение №1

Положение
о внедрении системы (целевой модели) наставничества
в Корочанском районе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внедрении системы (целевой модели) наставничества в Корочанском районе (далее - Положение) регламентирует деятельность по организации наставничества, определяет направления работы, права, обязанность и ответственность педагогического работника, осуществляющего функции наставника, критерии оценки качества исполнения данных функций, а также права и обязанности педагогического работника, нуждающегося в сопровождении наставника.

1.2. Наставничество - форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

1.3. Наставник - участник персонализированной программы наставничества, имеющий измеримые позитивные результаты профессиональной деятельности, готовый и способный организовать индивидуальную траекторию профессионального развития наставляемого на основе его профессиональных затруднений, также обладающий опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого. Наставляемый - участник персонализированной программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения.

1.4. Наставляемый педагог является активным субъектом собственного непрерывного личностного и профессионального роста, который формулирует образовательный заказ
системе повышения квалификации и институту наставничества на основе осмысления собственных образовательных запросов, профессиональных затруднений и желаемого образа самого себя как профессионала (молодой педагог, только пришедший в профессию; опытный педагог, испытывающий потребность в освоении новой технологии или приобретении новых навыков; новый педагог в коллективе; педагог, имеющий непедагогическое профильное образование).

1.5. Молодой педагог - специалист, получивший высшее или среднее профессиональное образование, трудоустроившийся в общеобразовательную организацию в течение года после окончания учебного заведения, имеющий возраст до 35 лет и трудовой стаж по профилю педагогической деятельности не более пяти лет.

1.6. Педагог, имеющий длительный перерыв в работе:

- специалист, получивший высшее или среднее профессиональное образование, но по каким-либо причинам не приступивший к педагогической деятельности в общеобразовательной организации в течение года после окончания учебного заведения;

- педагогический работник, не осуществлявший педагогическую деятельность более одного года по какой-либо причине (длительный отпуск сроком до одного года, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком, болезнь, иное).

1.7. Педагог, нуждающийся в наставничестве - педагогический работник

общеобразовательной организации, испытывающий потребность в повышении своей профессиональной компетентности, профессиональной адаптации, либо имеющий низкие результаты своей деятельности по одному или нескольким направлениям и занимающий в общеобразовательной организации должность в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2013 года № 678.

2. Цель и задачи наставничества

2.1. Цель системы наставничества педагогических работников - реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в районе, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии.

2.2. Задачи системы наставничества педагогических работников:

- содействовать созданию психологически комфортной образовательной среды наставничества, способствующей раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала педагогов путем проектирования их индивидуальной профессиональной траектории;
- оказывать помощь в освоении цифровой информационно-коммуникативной среды, эффективных форматов непрерывного профессионального развития и методической поддержки педагогических работников образовательной организации, региональных систем научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;
- содействовать участию в стратегических партнерских отношениях, развитию горизонтальных связей в сфере наставничества на школьном и внешкольном уровнях;
- способствовать развитию профессиональных компетенций педагогов в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий путем внедрения разнообразных, в том числе реверсивных, сетевых и дистанционных форм наставничества;
- содействовать увеличению числа закрепившихся в профессии педагогических кадров, в том числе молодых/начинающих педагогов;
- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности конкретной образовательной организации, ознакомление с традициями и укладом школьной жизни, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество;
- ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, в отношении которых осуществляется наставничество, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью;
- содействовать в выработке навыков профессионального поведения педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством;

- знакомить педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, с эффективными формами и методами индивидуальной работы и работы в коллективе, направленными на развитие их способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности, повышать свой профессиональный уровень.

2.3. В образовательных организации применяются разнообразные формы наставничества («педагог - педагог», «руководитель образовательной организации - педагог», «работодатель - студент», «педагог - молодой педагог образовательной организации» и другие) по отношению к наставнику или группе наставляемых. Применение форм наставничества выбирается в зависимости от цели персонализированной программы наставничества педагога, имеющихся профессиональных затруднений, запроса наставляемого и имеющихся кадровых ресурсов. Формы наставничества используются как в одном виде, так и в комплексе в зависимости от запланированных эффектов.

Виртуальное (дистанционное) наставничество - дистанционная форма организации наставничества с использованием информационно-коммуникационных технологий, таких как видеоконференции, платформы для дистанционного обучения, социальные сети и онлайн- сообщества, тематические интернет-порталы и др. Обеспечивает постоянное профессиональное и творческое общение, обмен опытом между- наставником и наставляемым, «позволяет дистанционно сформировать пары «наставник
- наставляемый», привлечь профессионалов и сформировать банк данных наставников, делает наставничество доступным для широкого круга лиц.

Наставничество в группе - форма наставничества, когда один наставник взаимодействует с группой наставляемых одновременно (от двух и более человек).

Краткосрочное или целеполагающее наставничество - наставник и наставляемый встречаются по заранее установленному графику для постановки конкретных целей, ориентированных на определенные краткосрочные результаты. Наставляемый должен приложить определенные усилия, чтобы проявить себя в период между встречами и достичь поставленных целей.

Реверсивное наставничество — профессионал младшего возраста становится наставником опытного работника по вопросам новых тенденций, технологий, а опытный педагог становится наставником молодого педагога в вопросах методики и организации учебновоспитательного процесса.

Ситуационное наставничество - наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

Скоростное наставничество - однократная встреча наставляемого (наставляемых) с наставником более высокого уровня (профессионалом/ компетентным лицом) с целью построения взаимоотношений с другими работниками, объединенными общими проблемами и интересами или обменом опытом. Такие встречи помогают формулировать и устанавливать цели индивидуального развития и карьерного роста на основе информации, полученной из авторитетных источников, обменяться мнениями и личным опытом, а также наладить отношения «наставник - наставляемый» («равный - равному»).

Традиционная форма наставничества («один-на-один») — взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного продолжительного времени. Обычно проводится отбор наставника и наставляемого по определенным критериям: опыт, навыки, личностные характеристики и др.

Форма наставничества «*учитель - учитель»* - способ реализации целевой модели наставничества через организацию взаимодействия наставнической пары «учитель-

профессионал - учитель, вовлеченный в различные формы поддержки и сопровождения».

Форма наставничества «*руководитель образовательной организации - учитель*» способ реализации целевой модели наставничества через организацию взаимодействия наставнической пары «руководитель образовательной организации - учитель», нацеленную на совершенствование образовательного процесса и достижение желаемых результатов руководителем образовательной организации посредством создания необходимых организационно-педагогических, кадровых, методических, психолого-педагогических условий и ресурсов.

3. Организация наставничества в Корочанском районе

3.1. Наставничество на муниципальном уровне предусматривает систематическую индивидуальную или, при необходимости, групповую работу наставника по развитию у педагогов, нуждающихся в наставничестве, необходимых профессиональных компетенций, осуществлению всех видов педагогической деятельности.

3.2. Наставником может быть специалист, соответствующий следующим требованиям:

3.2.1. Квалификационные требования: наличие установленной действующей высшей или первой квалификационной категории по должности.

3.2.2. Соблюдение требований к стажу работы:

- при наличии высшего образования уровня бакалавриата стаж педагогической работы не менее семи лет;

- при наличии высшего образования уровня специалитета, магистратуры стаж педагогической работы не менее пяти лет.

3.3. Педагогические работники, соответствующие требованиям, установленным в пунктах 3.2.1, 3.2.2 данного Положения, являются претендентами на осуществление функций наставника.

3.4. Назначение наставника производится с согласия наставника приказом общеобразовательного учреждения

- не позднее месяца с момента возникновения потребности у педагогических работников в сопровождении наставника.

3.5. МКУ «Ресурсный центр управления образования администрации Корочанского района»:

1) создает необходимые условия для совместной работы наставника и педагога, нуждающегося в наставничестве (согласование необходимой документации по осуществлению деятельности по наставничеству; согласование расписания посещения занятий с последующим анализом результатов; согласование часов, предназначенных для консультаций с наставником, графика посещения педагога, нуждающегося в наставничестве, посещение отдельных мероприятий, организованных наставником, иное);

2) осуществляет контроль за деятельностью наставника (наличие у наставника необходимой документации; своевременность и качество предоставления наставником отчетной документации; учет мнения педагога, нуждающегося в наставничестве, о качестве деятельности наставника; контроль за реализацией наставником запланированных мероприятий, иное);

3) представляет итоги деятельности наставника на заседании ММО заместителей директоров Корочанского района;

4) по итогам контроля за деятельностью наставника и качеством его труда дает наставнику рекомендации, принимает решение о его нематериальном Поощрении

(награждение грамотами, информирование общественности о достижениях наставника);

5) распространяет положительный опыт наставничества.

3.6. Период осуществления деятельности по наставничеству определяется исходя из целей и задач деятельности наставника в отношении педагога, нуждающегося в наставнике, но не менее чем на 1 год.

3.7. Потребность в наставничестве может быть выявлена:

- путем мониторинга профессиональных дефицитов педагогов общеобразовательных учреждений;

на основании рекомендаций аттестационной комиссии; по результатам внутренней и внешней оценки качества образования.

Потребность в наличии у педагога наставника также может носить заявительный характер.

4. Основные направления работы и планирование деятельности наставника

4.1. Основные направления деятельности наставника:

4.1.1. изучение информации о профессиональных дефицитах педагога, нуждающегося в наставничестве, с целью формирования наставником индивидуального плана работы;

4.1.2. оказание педагогу, нуждающемуся в наставничестве, помощи в изучении нормативных правовых актов в сфере образования, требований федеральных государственных образовательных стандартов, локальных нормативных актов общеобразовательной организации;

4.1.3. сопровождение деятельности педагога, нуждающегося в наставничестве:

- помощь в подготовке к учебным и иным занятиям, мероприятиям;
- посещение его уроков, занятий внеурочной деятельности или иных мероприятий с последующим анализом;
- организация консультаций с наставником, а также необходимыми ему специалистами общеобразовательной организации и (или) иных организаций;
- помощь педагогам в подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации;

4.1.4. контроль за качеством осуществления педагогом, нуждающимся в наставничестве, поставленных задач;

4.1.5. оценка деятельности педагога, нуждающегося в наставничестве, предоставление необходимых рекомендаций.

4.2. Организация работы по наставничеству осуществляется в соответствии с индивидуальным планом работы наставника с педагогом, нуждающимся в наставничестве (далее - индивидуальный план работы наставника), который согласовывается со специалистами МКУ «Ресурсный центр управления образования администрации Корочанского района», руководителем общеобразовательного учреждения.

4.3. К документам, регламентирующим деятельность наставника, относятся:

- приказ ОУ о закреплении наставника за педагогом, нуждающимся в наставничестве;
- локальный нормативный акт управления образования администрации Корочанского района о наставничестве.

4.4. Наставник должен иметь в наличии индивидуальный план работы педагогического работника, нуждающегося в наставничестве.

5. Права, обязанности и ответственность наставника и педагога, нуждающегося в наставничестве

5.1. Наставник имеет право:

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с наставничеством, деятельностью педагога, нуждающегося в наставничестве;
- посещать занятия и (или) мероприятия педагога, нуждающегося в наставничестве;
- согласия руководителя общеобразовательной организации привлекать для повышения профессионального уровня педагога, нуждающегося в наставничестве, других педагогических работников общеобразовательной организации;
- вносить предложения и рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности педагога, нуждающегося в наставничестве;
- принимать участие в процедуре оценки компетенций педагога, нуждающегося в наставничестве;
- ставить перед педагогом, нуждающимся в наставничестве, конкретные задания с определенным сроком их выполнения, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- требовать от педагога, нуждающегося в наставничестве, своевременного и качественного исполнения поставленных задач;
- контролировать и корректировать работу педагога, нуждающегося в наставничестве.

5.2. Наставник обязан:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;

систематически повышать свой профессиональный уровень; соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, уважать честь и достоинство участников образовательных отношений;

- применять педагогически обоснованные формы, методы, технологии, обеспечивающие высокое качество сопровождения педагога, нуждающегося в наставничестве;
- участвовать в разработке и реализации индивидуальный план работы наставника; своевременно и качественно выполнять мероприятия, предусмотренные индивидуальным планом работы наставника, предоставлять специалисту МКУ «Ресурсный центр управления образования администрации Корочанского района» отчеты о его реализации;
- способствовать развитию у педагога, нуждающегося в наставничестве, интереса к инновационному творчеству, внедрению современных стандартов качества образования, освоению новых технологий, форм работы;
- нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

5.3. Ответственность наставника:

- наставник несет персональную ответственность за ненадлежащее качество и несвоевременность исполнения функциональных обязанностей, возложенных на него настоящим Положением.

5.4. Педагог, нуждающийся в наставничестве, имеет право:

- участвовать в разработке индивидуального плана работы наставника, вносить

предложения о его изменении, участвовать в обсуждении результатов реализации плана;

- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью;
- выбирать формы повышения квалификации, предлагаемые общеобразовательной организацией;
- знакомиться с документами, содержащими оценку его работы, давать пояснения;
- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.

5.5. Педагог, нуждающийся в наставничестве обязан:

- знакомиться с приказом о назначении наставника в течение трех рабочих дней с момента издания приказа;
- своевременно и качественно исполнять поставленные перед ним задачи;
- периодически отчитываться перед наставником о результатах своей работы в установленные сроки.

Приложение №2

Список общеобразовательных учреждений Корочанского района, внедряющих систему (целевую модель) наставничества

№ п/п	Полное наименование общеобразовательной организации (по уставу)	Ф.И.О., должность ответственного за реализацию системы (целевой модели) наставничества в общеобразовательной организации
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Корочанская средняя общеобразовательная школа имени Д. К. Кромского Корочанского района Белгородской области"	Демченко Елена Николаевна
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Алексеевская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Чобиток Наталия Анатольевна
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Анновская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.Н.Гайдаша Корочанского района Белгородской области"	Беспалова Дина Александровна, директор
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Афанасовская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Богачева Наталия Владимировна
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Бехтеевская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Золотова Людмила Васильевна
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Большехаланская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Гребеник Ольга Ивановна
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Жигайловская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Олейник Татьяна Дмитриевна
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Кощеевская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Наливайко Наталья Федоровна
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ломовская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Чепелева Любовь Васильевна, заместитель директора
10	Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Мелиховская средняя общеобразовательная школа» Белгородской области	Ковалева Людмила Степановна
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Новослободская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Гордеева Ирина Анатольевна
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Погореловская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Цуц Надежда Владимировна, заместитель директора
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Поповская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Агаркова Ирина Ивановна, заместитель директора
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Плотавская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Никипелова Татьяна Васильевна, заместитель директора
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Соколовская средняя общеобразовательная школа Корочанского района	Стешенко Александра Васильевна, заместитель

	Белгородской области"	директора
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Шеинская средняя общеобразовательная школа имени Героя РФ Ворновского Ю.В. Корочанского района Белгородской области"	Лакаткина Наталия Евгеньевна, заместитель директора
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Яблоновская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Тюрина Елена Анатольевна
19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Заяченская основная общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Недбайлова Елена Николаевна
22	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Хмелевская основная общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Лазарев Роман Михайлович
24	Государственное бюджетное образовательное учреждение "Корочанская школа-интернат"	Доронина Марина Алексеевна

Приложение №3

Список наставнических пар/групп общеобразовательных учреждений Корочанского района

№ п/п	Полное наименование общеобразовательной организации (по уставу)	Ф.И.О., должность ответственного за реализацию системы (целевой модели) наставничества в общеобразовательной организации	Формы наставничества, выбранные общеобразовательной организацией	Виды наставничества, выбранные общеобразовательной организацией	ФИО, должность наставника/наставников	ФИО, должность наставляемого/наставляемых
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Корочанская средняя общеобразовательная школа имени Д. К. Кромского Корочанского района Белгородской области"	Демченко Елена Николаевна	педагог-педагог педагог-педагог	индивидуально индивидуально	Коробейникова Галина Анатольевна Демченко Дина Александровна	Хадаева Валентина Вячеславовна Карпенко Алина Юрьевна
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Алексеевская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Чобиток Наталия Анатольевна	педагог-педагог педагог- педагог -	индивидуально индивидуально	Кощукова Светлана Ниеколаевна Заичка Марина Анатольевна	Ковалёва Эльвира Николаевна Кострыкина Юнона Николаевна
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Анновская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.Н.Гайдаша Корочанского района Белгородской области"	Беспалова Дина Александровна, директор	педагог-педагог	индивидуальное наставничество	Кравченко Наталья Анатольевна, учитель	Кладиева Мария Эдуардовна, учитель-логопед,
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Афанасовская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Богачева Наталия Владимировна	педагог-педагог	индивидуальное	Косякова Ирина Рафаиловна	Клепикова Алина Андреевна

5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Бехтеевская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Золотова Людмила Васильевна	педагог-педагог	наставничество в группе	Асмала Светлана Михайловна Резниченко Алевтина Викторовна	Беседина Кристина Александровна Кладиенко Марина Евгеньевна
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Большехаланская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Гребеник Ольга Ивановна	педагог-педагог	наставничество в группе	Тихова Лариса Васильевна	Хохлова Евгения Владимировна, Кузовлева Анна Николаевна
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Жигайловская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Олейник Татьяна Дмитриевна	педагог-педагог	индивидуальное	Мезенцева Ольга Валерьевна	Буряченко Александра Андреевна
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Кощеевская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Наливайко Наталья Федоровна	педагог-педагог	индивидуальное	Мозговая Светлана Сергеевна, учитель начальных классов	Пашаев Эльдар Намидарович, учитель ОБЖ, географии
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ломовская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Чепелева Любовь Васильевна, заместитель директора	педагог-педагог	наставничество в группе	Кравцова Екатерина Сергеевна	Аушева Татьяна Александровна, Чепелева Ирина Федоровна, учителя начальных классов
10	Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Мелиховская средняя общеобразовательная школа» Белгородской области	Ковалева Людмила Степановна	педагог-педагог	индивидуальное	Кенина Людмила Владимировна	Маховская Мария Олеговна
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Новослободская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Гордеева Ирина Анатольевна	педагог-педагог	индивидуальное	Смотрова Елена Витальевна	Яценко Анна Андреевна, Лобачева Анастасия Викторовна

12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Погореловская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Цуц Надежда Владимировна, заместитель директора	педагог-педагог	индивидуальное	Бурлакова Татьяна Владимировна Гумбина Любовь Николаевна	Павлова Мария Александровна Остапенко Дмитрий Сергеевич Коротких Александр Николаевич
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Поповская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Агаркова Ирина Ивановна, заместитель директора	педагог-педагог	наставничество в группе	Кучма Елена Юрьевна	Анисимова Елена Ивановна, учитель начальных классов
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Плотавская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Никипелова Татьяна Васильевна, заместитель директора	педагог-педагог	индивидуальное	Бронникова Галина Николаевна	Золотарев Евгений Викторович
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Соколовская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Стешенко Александра Васильевна, заместитель директора	педагог-педагог	наставничество в группе	Сариева Наталья Николаевна	Кузьменко Валентина Андреевна, учитель математики, физики Халирбагинова Альбина Аскандаровна, учитель иностранного языка
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Шеинская средняя общеобразовательная школа имени Героя РФ Ворновского Ю.В. Корочанского района Белгородской области"	Лакаткина Наталия Евгеньевна, заместитель директора	педагог-педагог	наставничество в группе	Лазарева Лариса Георгиевна	Свинцова Дарья Александровна, учитель начальных классов
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Яблоновская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Тюрина Елена Анатольевна	педагог-педагог	наставничество в группе	Колесникова Антонина Юрьевна	Горнастаева Анастасия Сергеевна
18	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	Рядинская Наталия Валентиновна	педагог-педагог	индивидуальное	Тивелева Татьяна Викторовна	Артебякин Иван Васильевич

	"Бубновская основная общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"					
19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Заяченская основная общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Недбайлова Елена Николаевна	педагог-педагог	наставничество в группе	Дегтева Надежда Геннадьевна	Махновская Анна Александровна, Ткачев Александр Сергеевич
20	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Проходенская основная общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Бахтина Эльмира Эльдаровна	педагог-педагог	индивидуальное	Хохловса Надежда Викторовна	Яно Оксана Александровна
21	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Мальцевская начальная общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Вдовенко Наталья Васильевна	педагог-педагог	индивидуальное	Юдакова Зинаида Григорьевна	Ермолаева Наталья Александровна
22	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Хмелевская основная общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"	Лазарев Роман Михайлович	педагог-педагог	наставничество в группе	Лазарев Роман Михайлович	Бусыгина Анна Владимировна, Аскерова Эльвира Сиражутдиновна
23	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад «Улыбка» с. Дальняя Игуменка Корочанского района Белгородской области»	Максименко Виктория Владимировна	индивидуальное	индивидуальное	Максименко Виктория Владимировна	Жданова Анна Владимировна
24	Государственное бюджетное образовательное учреждение "Корочанская школа-интернат"	Доронина Марина Алексеевна	учитель-логопед - учитель-логопед	Индивидуальное	Лавриненко Алена Анатольевна	Назарова Лилия Александровна